



Municipalidad de Naranjal
INTENDENCIA MUNICIPAL
 Tel.: 0676-320011/24
 e-mail: municipalidadnaranjal@gmail.com

MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

CUMPLIDA

AÑO: 2026	Formas de Presentación: formato digital				
INSTITUCIÓN: MUNICIPALIDAD DE NARANJAL	MARQUE AQUÍ <input checked="" type="checkbox"/>	MARQUE AQUÍ <input type="checkbox"/>	MARQUE AQUÍ <input type="checkbox"/>		
COMPONENTE: Acceso a la Información Pública	PRIMER CUATRIMESTRE: ENERO A ABRIL	SEGUNDO CUATRIMESTRE: MAYO A AGOSTO	TERCER CUATRIMESTRE: SEPTIEMBRE A DICIEMBRE		
ACTIVIDADES	INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Cumplimiento a la Ley No. 5189/14.	Cumplimiento 100 del Art. 3 y 7	CUMPLIDA	Página institucional de la Municipalidad de Naranjal www.municipalidadnaranjal.gov.py	100%	Link a la sección de Transparencia Activa ACTUALIZADA (URL https://www.municipalidadnaranjal.gov.py/ley5189-2025/)
Cumplimiento a la Ley No. 5282/14.	Cumplimiento 50 del Art. 8	CUMPLIDA	Página institucional de la Municipalidad de Naranjal www.municipalidadnaranjal.gov.py	100%	Link a la sección de Transparencia Activa ACTUALIZADA (URL https://www.municipalidadnaranjal.gov.py/ley5189-2025/)
Publicar el organigrama institucional vigente con funciones por dependencia	Sitio web actualizado	CUMPLIDA	Página institucional de la Municipalidad de Naranjal www.municipalidadnaranjal.gov.py	100%	Link a la sección de Transparencia Activa ACTUALIZADA (URL https://www.municipalidadnaranjal.gov.py/ley5282-2014/)
Monitoreo de solicitudes de información en el Portal Unificada de Acceso a la Información Pública.	Cantidad 10 solicitudes	CUMPLIDA	Captura de pantallas de monitoreo de portal	100%	Las solicitudes recibidas mediante la Disponibilidad Unificada de Acceso a la Información Pública son respondidas a través del portal correspondiente link https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#/
Recepción de pedido de información via mesa de entrada Institucional	Registro de 6 solicitudes (cuatrimestrales)	CUMPLIDA	Reporte de ingreso de sistema	100%	Los correos electrónicos recibidos son debidamente respondidos por los departamentos respectivos municipalidadnaranjal@gmail.com
Difusión de gestiones interinstitucionales realizadas por el intendente	120 posteos	EN PROCESO	Redes sociales de la Municipalidad de Naranjal	33%	El proceso de difusión de gestiones interinstitucionales realizadas por el intendente se encuentra en ejecución, registrando un avance del 33% (equivalente a 120 posteos). Se prevé que, manteniendo el ritmo actual de publicaciones a través de las redes sociales de la Municipalidad de Naranjal, el indicador alcance aproximadamente el 99% de cumplimiento para el mes de diciembre.

EN PROCESO

NO INICIADA

Firma del funcionario responsable UTA.

Aclaración de Firma: Maryan Romero

C. I. N°: 5.247.745

Fecha: 08/05/2026



Municipalidad de Naranjal
 INTENDENCIA MUNICIPAL
 Tel.: 0676-320011/24
 e-mail: municipalidadnaranjal@gmail.com

MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

ACTIVIDADES	INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Rendición de cuentas radiales	Rendiciones de cuentas radiales mensuales	EN PROCESO	Grabaciones de audio o enlaces a los programas emitidos.	33%	El proceso se encuentra en ejecución con un avance del 33%. Las rendiciones se realizan de manera mensual mediante programas radiales, respaldadas por grabaciones de audio y enlaces correspondientes. Se prevé incrementar progresivamente la cobertura hasta completar el periodo establecido.
Rendición de cuentas mediante gacetillas institucionales	Gacetillas de rendición de cuentas elaboradas y difundidas cuatrimestral	CUMPLIDA	Publicaciones en la página web institucional y/o redes oficiales.	35%	Actividad cumplida conforme a lo planificado (35%). Las gacetillas fueron elaboradas y difundidas de manera cuatrimestral a través de la página web institucional y redes oficiales. Se incorpora un resumen general de los distintos rubros en formato de cuadro para facilitar la comprensión de la información.
Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Una audiencia anual	CUMPLIDA	Flyers, Planilla de asistencia ciudadana	100%	Actividad cumplida al 100%. La audiencia pública anual fue realizada, contando con evidencias como flyers de convocatoria y planillas de asistencia ciudadana, garantizando la participación y transparencia.
Recepción de quejas o sugerencias por mesa de entrada institucional o por correo electrónico.	12 opiniones recibidas.	EN PROCESO	Resumen de opiniones recibidas.	10%	El proceso se encuentra en desarrollo con un avance del 10%. Si bien el mecanismo de recepción de quejas y sugerencias ya ha sido implementado a través de los canales institucionales, a la fecha no se han reportado opiniones recibidas. Se continuará promoviendo la participación ciudadana a fin de incentivar la utilización de estos canales.
Derivación de casos a las dependencias afectadas.	12 derivaciones.	EN PROCESO	Recepción de informes de las dependencias afectadas.	10%	El proceso se encuentra en curso; sin embargo, a la fecha no se han realizado derivaciones, debido a que no se han recibido quejas o sugerencias que requieran ser remitidas a las dependencias correspondientes.
Informe de decisiones tomadas en base a las sugerencias y quejas.	12 Decisiones tomadas en base a las sugerencias y quejas recibidas.	EN PROCESO	Redes sociales, fotografías, videos, etc.	10%	El proceso se encuentra en desarrollo; no obstante, no se han elaborado informes ni registrado decisiones, considerando que no se han recibido quejas o sugerencias que permitan generar dichos insumos. La ejecución efectiva queda sujeta a la recepción de opiniones ciudadanas.

CUMPLIDA

EN PROCESO

NO INICIADA

Firma del funcionario responsable UTA.

Aclaración de Firma: Maryan Romero
 C. I. N°: 5.247.745
 Fecha: 08/05/2026



Municipalidad de Naranjal
 INTENDENCIA MUNICIPAL
 Tel.: 0676-320011/24
 e-mail: municipalidadnaranjal@gmail.com

MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

AÑO: 2026

Formas de Presentación: formato digital

INSTITUCIÓN:
 MUNICIPALIDAD DE NARANJAL

MARQUE AQUÍ

MARQUE AQUÍ

MARQUE AQUÍ

PRIMER CUATRIMESTRE: ENERO A ABRIL

SEGUNDO CUATRIMESTRE: MAYO A AGOSTO

TERCER CUATRIMESTRE: SEPTIEMBRE A DICIEMBRE

COMPONENTE: Gestión de riesgo que puedan comprometer la integridad pública.

CUMPLIDA

EN PROCESO

NO INICIADA

ACTIVIDADES	INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Capacitación de riesgos institucionales de la CGR	Registro de participación	CUMPLIDA	Lista de asistencia	100%	Actividad cumplida al 100%. Se realizó la capacitación prevista, contando con el registro de participación y listas de asistencia como medios de verificación.
Revisión de riesgos institucionales	Registro de participación	EN PROCESO	Lista de asistencia	35%	El proceso se encuentra en ejecución con un avance del 35%. Actualmente se está elaborando y ajustando el formato correspondiente para su presentación en el segundo cuatrimestre, conforme a lo planificado.
Elaboración de políticas de mitigación	Políticas institucionales	NO INICIADA	Matriz de mitigación, Resolución	0%	La elaboración de las políticas de mitigación, junto con la matriz y la resolución correspondiente, se encuentra pendiente y su inicio está previsto en función de los avances en la revisión e identificación de riesgos.
Identificación y administración de los posibles riesgos versión 2 que podrían afectar la integridad pública.	Número de riesgos identificados y clasificados según nivel (alto, medio, bajo). Porcentaje de áreas/ dependencias que reportaron riesgos.	NO INICIADA	Informe de riesgos detectados.	0%	El proceso de identificación, clasificación y reporte de riesgos por parte de las dependencias aún no ha comenzado, quedando sujeto a la finalización de etapas previas.
Elaborar de mapa de riesgo versión 2 y su aprobación mediante resolución	Publicación de mapa de riesgo en sitio web institucional	NO INICIADA	Captura de pantalla de publicación de mapa de riesgo	0%	La elaboración y publicación del mapa de riesgos en el sitio web institucional, así como su aprobación mediante resolución, se encuentra pendiente y dependerá de la identificación y análisis previo de riesgos institucionales.


 Firma del funcionario responsable UTA.

Aclaración de Firma: Maryan Romero
 C. I. N°: 5.247.745
 Fecha: 08/05/2026



Municipalidad de Naranjal
 INTENDENCIA MUNICIPAL
 Tel.: 0676-320011/24
 e-mail: municipalidadnaranjal@gmail.com

MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

ACTIVIDADES	INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Difusión de la Ley 7389/24 en el portal Web	Número de visitas únicas al enlace de la Ley 7389/24 en la Web institucional.	CUMPLIDO	Reporte de publicación de la Ley 7389/24 en la Web institucional.	100%	Link a la sección de Transparencia Activa ACTUALIZADA (https://www.municipalidadnaranjal.gov.py/ley-7389-uta/)
Capacitación sobre la ley de Transparencia e integridad pública y nueva socialización código de ética.	Número de funcionarios capacitados en ética e integridad.	CUMPLIDO	Lista de asistencia nominal y registros fotográficos.	100%	Se cuenta con registro fotográfico y lista de asistencia que respaldan la realización de la capacitación sobre la Ley 7389/24 y la socialización del nuevo Código de Ética.
Continuación de compromisos éticos por dependencia.	Cantidad de dependencias con compromisos éticos.	CUMPLIDO	Documento de compromisos éticos y resolución de aprobación	100%	Se cuenta con los documentos de compromisos éticos formalizados por las dependencias y la resolución de aprobación correspondiente, consolidando la implementación de prácticas de integridad institucional. Asimismo, estos documentos serán anexados en una presentación en PowerPoint para la ciudadanía y remitidos en formato PDF vía correo electrónico a la Contraloría. Activa ACTUALIZADA (https://www.municipalidadnaranjal.gov.py/ley-7389-uta/)
Implementar y poner en funcionamiento el Buzón Ético Institucional Físico	Buzón operativo	EN PROCESO	Número de denuncias recibidas y registradas a través del Buzón Ético físicas durante el período evaluado.	50%	El proceso se encuentra en ejecución con un avance del 50%. El buzón físico está en etapa de implementación y puesta en funcionamiento. A la fecha, no se registran denuncias recibidas, por lo que se continuará promoviendo su uso a fin de fortalecer los mecanismos de participación y reporte.
Implementar y poner en funcionamiento el Buzón Ético Institucional Electrónico	Buzón operativo	EN PROCESO	Número de denuncias recibidas y registradas a través del Buzón Ético Electrónico	50%	El proceso se encuentra en ejecución con un avance del 50%. Se han desarrollado materiales de difusión, como trípticos informativos, que respaldan la socialización del buzón electrónico. No obstante, aún no se registran denuncias recibidas, por lo que se prevé reforzar las acciones de comunicación para incentivar su utilización.

Firma del funcionario responsable UTA.
 Aclaración de Firma: Maryan Romero
 C. I. N°: 5.247.745
 Fecha: 08/05/2026



Municipalidad de Naranjal
 INTENDENCIA MUNICIPAL
 Tel.: 0676-320011/24
 e-mail: municipalidadnaranjal@gmail.com

MATRIZ DE SEGUIMIENTO - PLAN ANUAL DE TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD PÚBLICA

Ley N° 7389/24 "Que establece el Régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción en la República del Paraguay"

CUMPLIDA

AÑO: 2026

Formas de Presentación: formato digital

INSTITUCIÓN:
 MUNICIPALIDAD DE NARANJAL

MARQUE AQUÍ

MARQUE AQUÍ

MARQUE AQUÍ

PRIMER CUATRIMESTRE: ENERO A ABRIL

SEGUNDO CUATRIMESTRE: MAYO A AGOSTO

TERCER CUATRIMESTRE: SEPTIEMBRE A DICIEMBRE

EN PROCESO

COMPONENTE: Iniciativas Adicionales en Integridad.

NO INICIADA

ACTIVIDADES	INDICADORES	ESTADO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
Impulsan escuelas verdes en el municipio	4 Charkas, 4 Trabajos de campos	NO INICIADA	Actas y registros de asistencias y evidencias fotograficas	0%	Actividad no iniciada (0%). No obstante, se encuentra en etapa de planificación un proyecto orientado a impulsar escuelas verdes en el municipio, el cual será desarrollado con la participación de alumnos de instituciones educativas. Se prevé su implementación en próximos periodos, contemplando la realización de charlas, trabajos de campo y la generación de actas, registros de asistencia y evidencias fotográficas como medios de verificación.

Firma del funcionario responsable UTA.

Aclaración de Firma: Maryan Romero

C. I. N°: 5.247.745

Fecha: 08/05/2026